



10 21672

**AUTOSTRAD E SICILIANE**

A18 Messina-Catania e Siracusa-Gela - A20 Messina-Palermo

**DIREZIONE AMMINISTRATIVA**  
**Ufficio Gestione Gare d'Appalto**

DECRETO DIRIGENZIALE N. 122/DA DEL

**10 MAR 2023**

**Oggetto:** *Prosecuzione Servizio di "Videoconferenza e Webmeeting"*

**IL DIRIGENTE DELL'AREA AMMINISTRATIVA**

**PREMESSO** che in considerazione dell'emergenza sanitaria dovuta alla diffusione del Virus COVID-19, tutte le attività dell'Ente hanno subito un'inevitabile contrazione e riduzione delle presenze di personale negli uffici;

**CHE** in conseguenza di quanto sopra, si è reso necessario dover far espletare tutte le attività relative sia alle Commissioni di gare Ministeriali, sia a riunioni istituzionali e conferenze di servizio in videoconferenza;

**CHE** con Decreto Dirigenziale 462/DA del 8 agosto 2022 è stato conferito mandato alla Ditta Master Training. S.r.l. per la prosecuzione del Servizio impegnando la somma necessaria di € 1.000,00 più Iva

**CHE** risulta necessario ed indispensabile la prosecuzione del servizio in considerazione di numerose procedure di gare in itinere alle medesime condizioni di cui al predetto provvedimento e quindi per l'importo di € 200,00 oltre Iva per un totale annuo di € 2.400,00 oltre Iva.

**CONSIDERATO** il cospicuo numero di procedure aperte svolte in videoconferenza con l'assistenza di Commissioni esterne nominate dal Ministero delle Infrastrutture e Trasporti e le altrettanto numerose procedure aperte già programmate, i Commissari che hanno manifestato l'intenzione di riunirsi con l'ausilio di programmi Web Meeting che, peraltro, per questo Ente, comporta un notevole risparmio relativamente al rimborso delle spese vive alle Commissioni di Gara,

**CHE** il servizio viene, inoltre, utilizzato anche per incontri e meeting da parte della Direzione Generale e della Direzione Tecnica;

**RITENUTO** economicamente conveniente provvedere all'espletamento delle gare aperte programmate, con la medesima modalità, fino al 31 dicembre 2023, prorogando l'incarico alla Master Training S.r.l. per la fornitura del Servizio denominato "Gestione Voip Provider";

**CONSIDERATA** l'urgenza dettata dalla necessità di procedere con celerità di procedere all'affidamento del servizio in questione;

**VISTO** il persistere delle condizioni sopra esposte;

**RITENUTO** dover ulteriormente prorogare, alle medesime condizioni, l'incarico alla Ditta Master Training S.r.l. per il Servizio di Videoconferenza e Webmeeting;

**VISTI**

- l'art 43 del D.lgs. 118/2001 e s.m.i. che dispone in materia di esercizio provvisorio e gestione provvisoria;
- il punto 8.3 dell'allegato 4/2 del D.Lgs 118/2011 il quale acconsente esclusivamente una gestione provvisoria nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio di previsione approvato;
- il D.D.G. 2901 del 3/10/2022 dell'Assessorato alle Infrastrutture, della Mobilità e Trasporti della Regione Siciliana con il quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2022/2024

**CONSIDERATO** che la spesa derivante dal presente provvedimento è *urgente ed indifferibile in quanto la mancata effettuazione della stessa comporterebbe danno patrimoniale grave e certo all'Ente;*

**DECRETA**

**Peri i motivi espressi in narrativa qui integralmente riportati**

**APPROVARE** la procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.;

**AFFIDARE** in prosecuzione ed alle stesse condizioni il Servizio di Videoconferenza e Webmeeting denominato "*Gestione Voip Provider*" alla Ditta **Master Training S.r.l.** con sede in Via San Martino, 11 - Correggio (RE) - P./I.V.A.: **019332770355**;



**AUTOSTRADE SICILIANE**

A18 Messina-Catania e Siracusa-Gela - A20 Messina-Palermo

**IMPEGNARE** la somma di € 2.400,00 oltre IVA sul Capitolo n. 78 denominato “*Oneri per Implementazione Informatica*” del corrente Esercizio finanziario.

**TRASMETTERE** il presente atto al Servizio Finanziario e di Ragioneria ed all’Ufficio Servizi Informatici, ciascuno per i provvedimenti di competenza.

Visto:

**Il Dirigente Generale**  
(ing. *Salvatore Minaldi*)

**Il Dirigente Amministrativo f.f.**  
**Dott. *Walter Zampogna***