

DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE N° 381 /DG del 15/10/2025

OGGETTO: Esecuzione della deliberazione n° 20/CD del 22 agosto 2025: “*approvazione del passaggio, dopo averne acquisito la disponibilità tramite avviso, di 105 unità dal regime di part-time al 25% al regime di part-time al 50% da utilizzare per tutto l’arco dell’anno per 88 ore mensili*” per dipendenti in forza che rivestono la qualifica di Agente Tecnico Esattore (A.T.E.) – approvazione della graduatoria provvisoria e dell’avviso di pubblicazione della graduatoria provvisoria.

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la Legge Regionale 11 febbraio 2021 n° 4, recante “*Disposizioni per il Consorzio per le Autostrade Siciliane*” ed, in particolare, l’articolo 1, comma 1, il quale dispone che “*Il Consorzio per le Autostrade Siciliane assume la natura di ente pubblico economico mantenendo le proprie finalità istituzionali*”.

VISTO il vigente Statuto del Consorzio per le Autostrade Siciliane, approvato con Deliberazione dell’Assemblea dell’uno luglio 2021 n° 3/AS, e successiva Deliberazione della Giunta Regionale del 16 luglio 2021 n° 297.

CONSIDERATO che, in forza dell’art. 1, comma 2, del D.lgs. n° 165/2001, gli enti pubblici economici sono esclusi dall’elenco delle Pubbliche Amministrazioni cui si applica la disciplina sul pubblico impiego.

VISTE le vigenti “*Norme regolamentari per il personale del Consorzio*” approvate con deliberazioni dell’Assemblea dei soci nn° 20/AS del 19/9/2003 e 19/AS del 13/9/2004 e dalla Giunta Regionale di Governo con deliberazioni nn° 201 del 25/5/2004 e 374 dell’11/11/2004.

VISTA la vigente pianta organica del personale del Consorzio per le Autostrade Siciliane.

RICHIAMATI i principi di cui all’articolo 1, comma 5, dello Statuto consortile.

VISTO, in particolare, l’articolo 7 dello Statuto consortile, che detta i principi generali di amministrazione del Consorzio prevedendo che : l’Ente è dotato di autonomia funzionale ed organizzativa di tipo regolatorio, ispira la propria organizzazione ai fondamentali principi di legalità, trasparenza e buon andamento ed attua nella propria organizzazione il principio della separazione tra la funzione di indirizzo politico-amministrativo e le funzioni gestionali, nonché attribuendo al



DIREZIONE GENERALE

Direttore Generale la gestione amministrativa, tecnica e finanziaria del Consorzio mediante l'organizzazione dei Servizi e degli Uffici, nonché il sistema di gestione interno ai sensi del successivo articolo 15 dello Statuto il quale, a sua volta, declina le funzioni e le prerogative del Direttore Generale del Consorzio per le Autostrade Siciliane, ivi comprese quelle in materia di gestione del personale.

VISTO il Decreto del Direttore Generale n° 78/DG del 7 giugno 2023.

VISTA la Deliberazione 22 agosto 2025 n° 20/CD, avente per oggetto: “approvazione del passaggio, dopo averne acquisito la disponibilità tramite avviso, di 105 unità dal regime di part-time al 25% al regime di part-time al 50% da utilizzare per tutto l’arco dell’anno per 88 ore mensili”.

VISTO il parere 19 settembre 2025 reso dal Prof. Avv. Antonio Saitta.

VISTO l’art. 60 delle citate “norme regolamentari per il personale del Consorzio”, come sopra approvate.

VISTO il Decreto del Direttore Generale n. 330/DG del 30/09/2025 con il quale, in esecuzione della Deliberazione 22 agosto 2025 n° 20/CD, è stato approvato l'avviso di interpello rivolto al personale con qualifica A.T.E in forza all’Ente, assunto in regime di part-time al 25%, al fine di acquisirne la disponibilità al passaggio al regime di part-time al 50%, da utilizzare per tutto l’arco dell’anno per 88 ore mensili, con le seguenti modalità : ottobre 2025 n° 33 unità, ottobre 2026 n° 48 unità, ottobre 2027 rimanenti n° 24 unità, unitamente agli allegati facenti parte integrante e sostanziale, ovvero :

- Allegato 1: “istanza di partecipazione all’avviso di interpello per il passaggio dal regime di part-time al 25% al regime di part-time al 50% da utilizzare per tutto l’arco dell’anno per 88 ore mensili”;
- Allegato 2: “autocertificazione dei servizi prestati presso il Consorzio per le Autostrade Siciliane per il passaggio dal regime di part-time al 25% al regime di part-time al 50% da utilizzare per tutto l’arco dell’anno per 88 ore mensili”;
- Allegato 3: “autocertificazione del carico familiare per il passaggio dal regime di part-time dal 25% al regime di part-time al 50% da utilizzare per tutto l’arco dell’anno per 88 ore mensili”.

RITENUTO CHE, l'avviso di interpello è stato pubblicato il giorno 30/09/2025 sulla bacheca del dipendente, nonché affisso nelle sedi aziendali, e comunicato alle rappresentanze aziendali, ai sensi delle vigenti disposizioni statutarie e regolamentari, con scadenza della presentazione delle istanze di partecipazione fissato al 08/10/2025.

CONSIDERATO che l’Ufficio Risorse Umane ha provveduto, previa verifica dei dati contenuti nelle dichiarazioni rese dai candidati che hanno partecipato all’interpello, alla formazione di una graduatoria redatta in conformità all’art. 60 comma 9 lettera b) delle “Norme regolamentari per il personale” di questo Consorzio, come indicato nella Deliberazione 22 agosto 2025 n° 20/CD, trasmessa a questa Direzione Generale con nota 41/RU del 15/10/2025.



RITENUTO CHE in applicazione degli artt. 43 e 71 del D.P.R. n. 445/2000 e dell'art. 18 della Legge n. 241/1990, questa Amministrazione ha proceduto d'ufficio alla verifica delle dichiarazioni rese dai candidati attraverso controllo incrociato con i dati presenti nei propri archivi e che sono state effettuate correzioni d'ufficio mediante l'integrazione automatica dei periodi di servizio prestati presso il Consorzio per le Autostrade Siciliane risultanti dagli archivi amministrativi ma non dichiarati dai candidati e la correzione delle date di inizio e fine servizio sulla base dei dati certi in possesso dell'Amministrazione.

RITENUTO CHE con riferimento ai candidati che hanno dichiarato periodi di servizio superiori a quelli effettivamente prestati si è tenuto conto del fatto che la previsione dell'autocertificazione da allegare alla richiesta di inserimento in graduatoria va qualificata come un obbligo d'informazione aggiuntivo (anche per il controllo e monitoraggio da parte dell'amministrazione, e comunque per tutte le valutazioni del caso) non associato ad una causa escludente, e si è pertanto ritenuto che le dichiarazioni nelle quali viene erroneamente indicato un periodo lavorativo maggiore rispetto a quello effettivo non integrano una causa di decadenza ex art. 75 del D.P.R. 445 del 2000, se non limitatamente al maggior punteggio che il candidato avrebbe conseguito se gli fosse stata riconosciuta l'anzianità di servizio dichiarata erroneamente e non quella effettivamente accertata.

RITENUTO di dover procedere all'approvazione della graduatoria provvisoria dei candidati che hanno manifestato la propria disponibilità alla trasformazione del rapporto di lavoro da part-time al 25% al 50% per 88 ore mensili.

RITENUTO di dover procedere alla pubblicazione della graduatoria provvisoria mediante “avviso” – allegato al presente Decreto per formarne parte integrante e sostanziale – sulla Bacheca del dipendente, nonché affissione nelle sedi aziendali e comunicazione alle rappresentanze aziendali.

DECRETA

per quanto espresso in parte motiva, da intendersi qui integralmente richiamato:

APPROVARE la graduatoria provvisoria dei candidati che hanno trasmesso le istanze di partecipazione all’“avviso di interpello interno” approvato con Decreto del Direttore Generale n. 330/DG del 30/09/2025” manifestando la propria disponibilità alla trasformazione del rapporto di lavoro da part-time dal 25% al 50% per 88 ore mensili.

APPROVARE l’“Avviso di pubblicazione di graduatoria provvisoria” relativa alla procedura di interpello per il passaggio dal regime di part-time al 25% al regime di part-time al 50%, finalizzato all'utilizzo per tutto l'arco dell'anno per un numero di 88 ore mensili.



DARE ATTO che il presente provvedimento non comporta, al momento, impegno di spesa e, pertanto, è immediatamente esecutivo.

DARE ATTO che il presente “Avviso di pubblicazione di graduatoria provvisoria” venga pubblicato sulla Bacheca del dipendente, nonché affisso nelle sedi aziendali, e comunicato alle rappresentanze sindacali aziendali, ai sensi delle vigenti disposizioni statutarie e regolamentari.

Il Responsabile dell’Ufficio Risorse Umane

Tommaso Leone

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Calogero Franco Fazio