

Oggetto: *Servizio di espletamento della prova scritta prevista dalla procedura concorsuale per la selezione di 3 Dirigenti dell'Area Tecnica e di Esercizio e 1 Dirigente dell'Area Amministrativa.*

CIG BA3965D007

Affidamento del servizio e impegno somme

DECRETO DIRIGENZIALE N. 38 / DG DEL 03 FEB. 2026

PREMESSO CHE:

- Con Decreto Dirigenziale n. 288/DG del 27.08.2025 il Consorzio per le Autostrade Siciliane ha approvato l'avviso pubblico relativo al Concorso per la selezione di **3 Dirigenti dell'Area Tecnica e di Esercizio;**
 - In data 03.10.2025 si è conclusa la fase di raccolta delle istanze di partecipazione;
 - In data 14.10.2025 si è svolto il sorteggio dei componenti della commissione esaminatrice e si è proceduto ad inviare agli stessi convocazione formale a mezzo PEC;
 - Con Decreto Dirigenziale n. 390/DG del 23.10.2025 è stata nominata la Commissione giudicatrice che si è insediata in pari data;
 - Con Decreto Dirigenziale n. 492/DG del 24.12.2025, in esito alle riunioni effettuate dalla Commissione, è stato approvato l'elenco dei candidati ammessi a sostenere la prova scritta;
- Con Decreto Dirigenziale n. 287/DG del 27.08.2025 e n. 302/DG del 12.09.2025 il Consorzio per le Autostrade Siciliane ha approvato l'avviso pubblico relativo al Concorso per la selezione di **1 Dirigente dell'Area Amministrativa;**
 - In data 15.10.2025 si è conclusa la fase di raccolta delle istanze di partecipazione;
 - In data 21.10.2025 si è svolto il sorteggio dei componenti della commissione esaminatrice e si è proceduto ad inviare agli stessi convocazione formale a mezzo PEC;
 - Con Decreto Dirigenziale n. 429/DG del 18.11.2025 è stata nominata la Commissione giudicatrice che si è insediata in pari data;
 - Con Decreto Dirigenziale n. 493/DG del 24.12.2025, in esito alle riunioni effettuate dalla Commissione, è stato approvato l'elenco dei candidati ammessi a sostenere la prova scritta;
- con disposizioni n. 931/DG e 932/DG del 02.09.2025 il Dott. Nicholas Mangraviti è stato nominato RUP di entrambe le procedure;
- ai fini dello svolgimento delle due procedure concorsuali si rende necessaria l'organizzazione della prova scritta mediante l'ausilio di supporti digitali di ultima generazione da fornire ai candidati;
- è indispensabile affidare l'organizzazione della prova scritta secondo le suddette modalità ad una società specializzate nel settore;
- che per ottimizzare i costi relativi all'affitto dei locali e al noleggio dei dispositivi si procederà ad effettuare le prove relative alle due distinte procedure all'interno della stessa giornata, su diversi turni;
- con Decreto Dirigenziale 10/DG è stata approvata la procedura di affidamento diretto anche senza consultazione di più operatori economici ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b del D.Lgs. 36/2023;
- in data 19/01/2026, tramite la piattaforma telematica del Consorzio, è stata inviata richiesta di offerta economica per il servizio professionale di ché trattasi alla società "TIM Enterprise" - Codice Fiscale/P.IVA 00488410010, con sede in Via Gaetano Negri, n. 1 - 20123 Milano (MI), telecomitalia@pec.telecomitalia.it;
- in data 21/01/2026 la società "TIM Enterprise" ha trasmesso, tramite la piattaforma telematica, la propria offerta pari ad € 9.600,00 oltre IVA;
- in data 23/01/2026 il RUP ha ritenuto conveniente per l'Amministrazione l'offerta trasmessa dalla Società, formulando proposta di affidamento del servizio a tale operatore economico;



CONSIDERATO CHE:

- è necessario procedere celermente con l'organizzazione della prova scritta mediante l'ausilio di strumenti digitali di ultima generazione configurati e programmati per lo svolgimento di prove in modalità telematica;
- è indispensabile affidare l'organizzazione della prova scritta a società specializzate nel settore;
- è quindi necessario procedere all'approvazione del verbale con il quale il RUP ha formulato proposta di affidamento del servizio all'operatore "TIM Enterprise" - P.IVA 00488410010, con sede in Via Gaetano Negri, n. 1 - 20123 Milano (MI), che ha offerto un importo pari a € 9.600,00 oltre IVA;
- è necessario affidare il servizio in oggetto;

VISTI:

- l'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023 in quanto trattasi di fornitura di beni e/o servizi di importo inferiore a € 140.000,00;
- l'art. 43 del D. Lgs n. 118/2011 e ss.mm.ii. che dispone in materia di esercizio provvisorio e gestione provvisoria;
- il punto 8.3 dell'allegato 4/2 del D. Lgs n. 118/2011 il quale consente esclusivamente una gestione provvisoria nei limiti corrispondenti stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio di previsione approvato;
- il D.D.G. n. 12 del 12/1/2026 con il quale il Dirigente Generale del Dipartimento Regionale delle Infrastrutture, della Mobilità e dei Trasporti ha asseverato il Bilancio Consortile per il triennio 2025-2027;
- il regolamento di contabilità di questo Consorzio di cui alla delibera n. 5/AS dell'1/10/2016, approvato con delibera della Giunta Regionale n. 465 del 19/11/2018;
- il principio generale di rotazione degli affidamenti di cui all'art. 49 del D.Lgs. 36/2023;

RITENUTO di procedere ad affrontare la superiore spesa che riveste carattere di urgenza e necessità, al fine di non arrecare danni certi e gravi all'Ente"

Il Direttore Generale, per le motivazioni in narrativa indicate ed in pregio ai propri compiti

D E C R E T A

Art. 1) DI DARE ATTO che la narrativa in premessa specificata si intende integralmente riportata nel presente provvedimento, costituendone parte integrante e sostanziale;

Art. 2) DI AFFIDARE il "Servizio di espletamento della prova scritta prevista dalla procedura concorsuale per la selezione di 3 Dirigenti dell'Area Tecnica e di Esercizio e 1 Dirigente dell'Area Amministrativa" all'operatore "TIM Enterprise" - P.IVA 00488410010, con sede in Via Gaetano Negri, n. 1 - 20123 Milano (MI), telecomitalia@pec.telecomitalia.it, che ha offerto un importo pari a € 9.600,00 oltre IVA;

Art. 3) DI IMPEGNARE l'importo complessivo di **€ 11.712,00** sul cap. 44 del redigendo bilancio 2025-2027 "Commissioni giudicatrici esami e procedure di preselezione" - esercizio finanziario 2026;

Art. 5) DI PROVVEDERE alla predisposizione di tutti gli atti necessari alla prosecuzione dell'iter amministrativo;

Art. 6) DI TRASMETTERE il presente decreto all'Ufficio Finanziario e di Ragioneria, all'ufficio Gare, all'Ufficio Contratti ed all'Ufficio di Presidenza, al RUP e di pubblicarlo nel sito istituzionale del Consorzio;

Art. 7) DI DARE ATTO che la liquidazione delle somme avverrà con separati provvedimenti nel corso dell'esercizio finanziario 2026;

Il R.U.P.

(Dott. Nicholas Mangraviti)

Il Direttore Generale

(Dott. Calogero Franco Fazio)