



**OGGETTO:** Incarico professionale di supporto al RUP per “l’attuazione dell’iter amministrativo relativo al processo di adeguamento della rete TERN al D.Lgs. 264/06”. CIG: B48FABEE33.  
**Liquidazione Fattura n. 2 del 03/02/2026 dell’importo totale di € 2.719,00**  
Sig.ra Giuseppina Leone

**DECRETO DIRIGENZIALE DI LIQUIDAZIONE N. 11 /DG/2026 DEL 06 FEB. 2026**

**Premesso:**

- Che con Decreto dirigenziale n. 112/DG del 24/10/2024 (determina a contrarre) questa Amministrazione ha approvato la spesa per la prestazione in oggetto pari ad € 99.000,00 oltre oneri previdenziali e bolli, ha prenotato le somme e disposto come effettuare il pagamento;
- Che in esecuzione del Decreto dirigenziale n. 112/DG del 24/10/2024 in data 26/10/2024 è stata avviata la procedura di affidamento attraverso la piattaforma Maggioli con relativa lettera di invito in pari data;
- Che in data 28/10/2024 la Signora Giuseppina Leone ha inviato tramite la piattaforma Maggioli l’accettazione dell’incarico di supporto al RUP offrendo un ribasso del 5% per un importo del servizio paria ad € 94.050,00 oltre oneri previdenziali e bolli;
- Che con Decreto dirigenziale n. 134/DG del 02/12/2024 di impegno somme e affidamento incarico, l’Amministrazione ha decretato l’affidamento dell’incarico alla Signora Giuseppina Leone;
- Che in data 02/12/2024 il RUP ha proceduto a predisporre il Processo Verbale di consegna anticipata del servizio nelle more della firma del Disciplinare – art. 17 del D.Lgs. 36/2023, risultando positivo l’esito delle verifiche ex artt. 94-98 del D.Lgs. 36/2023;
- Che in data 17/01/2025 con Rep. Cas 1387/2025 è stato sottoscritto tra le parti il Disciplinare relativo al servizio in oggetto;

**Visto:**

- il Disciplinare di incarico datato 17/01/2025 Rep. Cas 1387/2025;
- la fattura n. 2 del 03/02/2026 dell’importo di € 2.719,00 comprensivo di oneri previdenziali e bolli, relativa all’espletamento dell’incarico di cui in oggetto;
- l’autocertificazione Temporanea di Regolarità Contributiva;
- l’attestazione di prestazione resa dal Responsabile Unico del Progetto firmata in data odierna;
- l’art. 43 del D.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.iii. che dispone in materia di esercizio provvisorio e gestione provvisoria;
- il punto 8.3 dell’allegato 4/2 del D.lgs. 118/2011 il quale consente esclusivamente la gestione provvisoria nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa dell’ultimo bilancio di previsione approvato;
- il D.D.G. n. 12 del 12/01/2026 con il quale il Dirigente Generale del Dipartimento Regionale delle Infrastrutture, della Mobilità e dei Trasporti ha asseverato il Bilancio Consortile per il triennio 2025-2027;
- il regolamento di contabilità di questo Consorzio di cui alla delibera 5/AS del 01/10/2016, approvato con delibera della Giunta della Regione Siciliana n. 465 del 19/11/2016;
- l’impegno n. 28/2026.

**Ritenuto** di procedere ad affrontare la suprema spesa che riveste carattere di urgenza e necessità, al fine di non arrecare danni certi e gravi all’Ente;

Il Direttore Generale, per le motivazioni indicate in narrativa, in pregio ai propri compiti

**DECRETA**

1. **Di liquidare** alla Signora Giuseppina Leone, con sede in Via S.re Quasimodo, 12 - Capo D’Orlando (ME) - P. IVA 03590340836, C.F. LNEGPP68D55C35II, la fattura n. 2 del 03/02/2026 dell’importo totale di € 2.719,00 comprensiva di oneri previdenziali e bolli;
2. **Di prelevare** la somma € 2.719,00 dal cap. 204, denominato “manutenzione straordinaria autostrada e relativi impianti” bilancio di previsione 2025/2027 giusto impegno n. 28/2026 per l’esercizio finanziario 2025/2027;



3. **Di emettere** mandato di pagamento a favore della Signora Giuseppina Leone, dell'importo di € 2.719,00 relativo alla fattura n. 2 del 0/3/2026, sul codice IBAN: IT14C200882101000300370835;
4. **Di trasmettere** il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria.

IL RUP

*Ing. Giulia Ilacqua*

Il Direttore Generale

*Dott. Calogero Franco Fazio*